ПРИНЯТО
Общим собранием трудового коллектива
МБДОУ детского сада №2 с.Р.Камешкир
Протокол №_____от _____г. ____

УТВЕРЖДЕНО
Заведующая
МБДОУ детского сада №2 с.Р.Камешкир
Приказ №____от_____г.
_____И.С.Гоголева
М.П.

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
_____О.В.Мельник
М.П.

МБДОУ Детский сад №2

Подписан цифровой подписью: МБДОУ Детский сад №2
DN: CN=МБДОУ Детский сад №2, E=gogoleva1973@mail.ru
Основание: Я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Расположение:

ПОЛОЖЕНИЕ
о
Совете
МБДОУ детского сада №2 с.Р.Камешкир

2015 год

I. Общие положения

1.1. Совет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 2 с.Р.Камешкир (далее - Совет МБДОУ) является высшим органом самоуправления и осуществляющим в соответствии с уставом МБДОУ решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции МБДОУ.

1.2. Совет МБДОУ осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации. Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом МБДОУ, настоящим Положением и другими локальными нормативными актами образовательного учреждения.

1.3. Деятельность членов Совета МБДОУ основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом МБДОУ предусматривается:

- структура Совета МБДОУ;
- порядок формирования Совета МБДОУ;
- компетенция Совета МБДОУ;
- порядок организации деятельности Совета МБДОУ.

II. Цели и задачи Совета МБДОУ.

2.1. Цель Совета МБДОУ: обеспечение общего руководства бюджетным дошкольным образовательным учреждением по важнейшим вопросам жизни МБДОУ, не отнесённым к компетенции руководителя.

2.2. Главными задачами Совета МБДОУ являются;

- определение основных направлений развития образовательного учреждения;
- содействие созданию в МБДОУ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;
- контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в МБДОУ;
- помощь в организации выполнения всеми участниками образовательного процесса законных требований дошкольного учреждения.

III. Структура и численность Совета МБДОУ.

3.1. Совет МБДОУ формируется в количестве 9 человек из расчета:

- представители родителей (законных представителей) - 4 человека;
- педагоги детского сада - 4 человека;
- представитель Учредителя - 1 человек.

3.2. В состав Совета МБДОУ входит заведующий детским садом.

IV. Порядок формирования Совета МБДОУ.

4.1. Выборы в Совет МБДОУ проводятся один раз в два года.

4.2. На первом собрании происходят выборы Председателя Совета МБДОУ и его заместителя, а также формирование необходимых рабочих комиссий и групп по решению неотложных вопросов жизни детского сада.

4.3. При выбытии члена Совета МБДОУ до истечения срока его полномочий, распоряжением Председателя Совета МБДОУ созывается внеочередное собрание соответствующей категории коллектива детского сада, которое избирает нового представителя в Совет МБДОУ.

Представитель может быть досрочно отозван решением собрания соответствующей категории коллектива детского сада.

V. Компетенция Совета МБДОУ.

5.1. Совет МБДОУ имеет право:

- определять общее направление воспитательно-образовательной деятельности детского сада;
- разрешать конфликты, возникающие между участниками образовательного процесса;
- согласовывать режим работы детского сада и правила внутреннего распорядка;
- заслушивать отчеты работников детского сада по направлениям их деятельности;
- определять перечень и порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг;
- совместно с заведующим представлять интересы детского сада в государственных, муниципальных органах управления, общественных объединениях, а также наряду с родителями (законными представителями) представлять интересы детей, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних;
- определять перечень, порядок и условия предоставления дополнительных образовательных услуг;
- в рамках законодательства Российской Федерации принимать необходимые

меры, защищающие работников от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность; ограничения автономии и самоуправления детского сада;
- принимать решения по вопросам охраны детского сада, организации медицинского обслуживания и питания детей и другим вопросам, регламентирующим жизнедеятельность детского сада, не оговоренных настоящим Уставом;
- разрабатывать и принимать локальные акты в пределах своей компетенции.

5.2. Локальные акты Совета МБДОУ, принятые в пределах его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденные приказом заведующего обязательны для всех участников образовательного процесса.

VI. Порядок организации деятельности Совета МБДОУ

6.1. Совет МБДОУ созывается решением Председателя не реже одного раза в полугодие.

6.2. Внеочередное заседание Совет МБДОУ собирается по требованию не менее 1/3 членов Совет МБДОУ или по решению Председателя.

6.3. Заседание Совета МБДОУ считается состоявшимся, если на нем присутствовало не менее 2 3 членов Совета МБДОУ. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Регламент и форма проведения голосования устанавливается индивидуально по каждому вопросу.

6.4. Во время заседания Совета МБДОУ секретарем, назначаемым Председателем Совета МБДОУ, ведется протокол заседания.

6.5. На заседании Совета МБДОУ, с правом совещательного голоса, могут присутствовать все желающие: родители (законные представители), работники детского сада, представители Учредителя.